

คู่มือสำหรับประชาชน : การรับแจ้งการย้ายเข้า

หน่วยงานที่ให้บริการ : เทศบาลตำบลบ้านส้อง อำเภอเวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๕ รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๕ พ.ศ.๒๕๕๑

หลักเกณฑ์ในการยื่นคำขอและในการพิจารณาอนุญาต

๑. ผู้แจ้ง ได้แก่ เจ้าบ้าน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

๒. ระยะเวลาการแจ้ง ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ย้ายเข้า

ช่องทางการให้บริการ : สำนักทะเบียนอำเภอเวียงสระ โทร. ๐ ๗๗๓๖ ๓๘๕๘ หรือติดต่อด้วยตนเองได้ที่หน่วยงาน โดยต้องเป็นแห่งท้องที่ที่บ้านหลังที่ย้ายเข้าตั้งอยู่

ระยะเวลาเปิดให้บริการ : เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ไม่มีพักเที่ยง)

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบเอกสาร - เจ้าหน้าที่รับเรื่องคำขอ และตรวจสอบหลักฐานการยื่นประกอบการพิจารณาในเบื้องต้น	๑๐ นาที	สำนักทะเบียนอำเภอ/ สำนักทะเบียนท้องถิ่น
๒	การพิจารณา - นายทะเบียนพิจารณา รับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง และแจ้งผลการพิจารณาแก่ผู้มารับบริการ	๑๐ นาที	สำนักทะเบียนอำเภอ/ สำนักทะเบียนท้องถิ่น

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

ลำดับ	รายการเอกสาร	หน่วยงานผู้ออกเอกสาร
๑	บัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าบ้านที่ประสงค์จะย้ายเข้า - ฉบับจริง ๑ ฉบับ - สำเนา ๐ ฉบับ	กรมการปกครอง
๒	บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ย้ายที่อยู่ (ถ้ามี) - ฉบับจริง ๑ ฉบับ - สำเนา ๐ ฉบับ	กรมการปกครอง
๓	ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน ท.ร.๑๔ ของผู้ที่ประสงค์จะย้ายเข้า - ฉบับจริง ๑ ฉบับ - สำเนา ๑ ฉบับ	สำนักทะเบียนอำเภอ/ สำนักทะเบียนท้องถิ่น
๔	ใบรับแจ้งการย้ายที่อยู่ ที่ได้รับมาจากการย้ายออก ซึ่งเจ้าบ้านได้ลงชื่อยินยอมให้ย้ายเข้า - ฉบับจริง ๑ ฉบับ - สำเนา ๐ ฉบับ	สำนักทะเบียนอำเภอ/ สำนักทะเบียนท้องถิ่น

ค่าธรรมเนียม : ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางการร้องเรียน และแนะนำการบริการ : มี ๒ ช่องทาง ดังนี้

๑) สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านส้อง เลขที่ ๒ หมู่ ๕ ตำบลบ้านส้อง อำเภอเวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี รหัสไปรษณีย์ ๘๔๑๙๐ โทรศัพท์ ๐ ๗๗๙๕ ๓๐๔๑ - ๒ โทรสาร ๐ ๗๗๙๕ ๓๐๔๓

๒) เว็บไซต์หลักของเทศบาลตำบลบ้านส้อง www.bansong.go.th