



ที่ สฎ ๕๔๒๐๑/๑๕๓

สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านส้อง
ตำบลบ้านส้อง อำเภอเวียงสระ
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๙๐

๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอเวียงสระ

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายฯ จำนวน ๒ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านส้อง ได้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยได้รับอนุมัติจากนายกเทศมนตรีตำบลบ้านส้อง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๙ และประกาศให้ประชาชนทราบแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรินทร์ ชรฤทธิ)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านส้อง

สำนักปลัดเทศบาล

งานแผนงานและงบประมาณ

โทร. ๐-๗๗๙๕-๓๐๔๑-๒

โทรสาร ๐-๗๗๙๕-๓๐๔๓

saraban@bansong.go.th



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านส้อง
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านส้อง อำเภอเวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้มีการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยอำนาจพิจารณาอนุมัติของผู้บริหารเทศบาลตำบลบ้านส้อง อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๙

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศ โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙

(นายสุรินทร์ ธรฤทธิ์)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านส้อง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๙ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลบางสอง อำเภอเวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ยอมรับอนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		6,841,000.00	5,037,088.39	50,000.00 (-)	4,987,088.39	เพื่อจ่ายเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 14 อัตรา กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้เกิดสิ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	250,000.00	33,922.00	50,000.00 (+)	83,922.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการบริหารงาน / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการรวมทั้งการเช่ารถหนักรื้อ ค่าจ้างแยกเอกสาร ค่าเช่าทรัพย์สิน จัดจ้างสถาบันทางวิชาการทำวิจัยและประเมินผล การปฏิบัติงานของเทศบาล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของเทศบาล ตลอดจนสิ่งพิมพ์ต่างๆ ที่บุคคลภายนอกดำเนินการให้ ค่าวารสาร หนังสือพิมพ์ นิตยสาร หนังสือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของเทศบาล ค่าธรรมเนียมต่างๆ
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		637,000.00	429,600.00	50,000.00 (-)	379,600.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

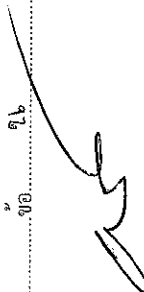
แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนมีมติ เทศบาลวิญญูติ	งบประมาณ (คงเหลือ) กทบไออน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้เกิด มาซึ่งบริการ	ค่างาน บริการ	30,000.00	13,400.00	50,000.00 (+)	63,400.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการ บริหารงาน / เพื่อจ่ายเป็นค่างานค่าบริการ และจ้างเหมาแรงงานในการดำเนินการของ เทศบาลเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น ค่า เช่าปากหนังสือ ค่าเย็บเล่มหนังสือ ค่าจ้างถ่าย เอกสาร ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ ตามจำนวน งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		6,841,000.00	4,987,088.39	99,000.00 (-)	4,888,088.39	เพื่อจ่ายเงินเดือนรวมเงินเดือนเงินเดือน ประจำปีที่ให้แก่พนักงานเทศบาล สำนักปลัด เทศบาล จำนวน 14 อัตรา กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้เกิด มาซึ่งบริการ	ค่างาน คนงาน	0.00	0.00	99,000.00 (+)	99,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้จึงขอโอนไปตั้ง จ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่างาน งาน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 ราย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		3,240,000.00	2,745,120.00	50,000.00 (-)	2,695,120.00	เพื่อจ่ายเงินเดือนรวมเงินเดือนเงินเดือน ประจำปีที่ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินโอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และภาคโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง		60,000.00	24,210.00	50,000.00 (+)	74,210.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการ บริหารงาน / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะ และขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก ฯลฯ
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		637,000.00	379,600.00	35,000.00 (-)	344,600.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขึ้น เงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องดับ เพลิง		31,000.00	30,200.00	35,000.00 (+)	65,200.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการ บริหารงาน / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับ เพลิง เช่น หัวฉีดน้ำ ถังดับเพลิง ท่อดูดน้ำ ข้อ ต่อ ท่อส่งน้ำ น้ำยาดับเพลิง ไม่ครบ Lack ถึงน้ำ วัสดุดับเพลิงอื่นๆ เป็นต้น

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณชื่อไอบนเพิ่ม/ไอบนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นชื่อไอบนเพิ่ม/ไอบนลด) เพื่อผูกพันงบประมาณที่จัดไว้ไม่เพียงพอต่อค่าใช้จ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ คุณไพฑาร

ตามระเบียบ ก.ร.บริหารบุคคล กระทรวงสาธารณสุข ๗ ก. ข้อ ๑๖


นายวิชรินทร์ ไชยยศ
ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ).....
(นายจำลอง นวลสุทธิ)
หัวหน้าสำนักปลัด
ตำแหน่ง.....

วันที่ 28 ม.ค. 2569 เดือน พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ศ.โรจน์วิวัฒน์ โส

(ลงชื่อ).....
(นางพิชารณ จันทร์พ้อ)
ผู้อำนวยการกองคลัง
ตำแหน่ง.....

วันที่ 28 ม.ค. 2569 เดือน พ.ศ.....

5. สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....