



ที่ สฎ ๕๔๒๐๑/ ๘๕๑

สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านส้อง  
ตำบลบ้านส้อง อำเภอเวียงสรระ  
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๙๐

๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอเวียงสรระ

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายฯ จำนวน ๒ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านส้อง ได้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้รับอนุมัติจากนายกเทศมนตรีตำบลบ้านส้อง ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และประกาศให้ประชาชนทราบแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายคนองศิลป์ ชิตรกุล)  
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านส้อง

สำนักปลัดเทศบาล

งานแผนงานและงบประมาณ

โทร. ๐-๗๗๙๕-๓๐๔๑-๒

โทรสาร ๐-๗๗๙๕-๓๐๔๓

saraban@bansong.go.th



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านส้อง

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านส้อง อำเภอเวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้มีการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยอำนาจพิจารณาอนุมัติของผู้บริหารเทศบาลตำบลบ้านส้อง อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศ โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายคนองศิลป์ ชิตรกุล)  
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านส้อง

**บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลบ้านสอง อำเภอเวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี  
โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ/เงินคือมูลค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการ	50,000.00	50,000.00	5,000.00 (-)	45,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่า เย็บหนังสือหรือเข้าปก หนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่า ทรัพย์สิน ค่าจ้าง เหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงาน ราษฎรที่ดำเนินการ เอง ค่าจ้างเหมาที่มี ลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มี ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง และค่าจ้างทำ/ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารอุปกรณ์ ต่างๆ ฯลฯ

**บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
 เทศบาลตำบลบ้านลือ อำเภอยะรัง จังหวัดสุราษฎร์ธานี  
 โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเคือบ/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าใช้จ่ายสำหรับทำประกันรถ		0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้จึงขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยภาคสมัครใจในความคุ้มครองประเภทที่ 3 และภาคบังคับตามกฎหมายว่าด้วยความคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถสำหรับพระราชกฤษฎีกาที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของงานสวัสดิการสังคม สำนักปลัด เทศบาลตำบลบ้านลือ
									1. รถยนต์ส่วนบุคคล ทะเบียน ผบ 7148 สุราษฎร์ธานี - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
 เทศบาลตำบลบ้านส้อง อำเภอเวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี  
 โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ/เงินค้ำ/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	30,000.00	30,000.00	15,000.00 (-)	15,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก หนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงาน ราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประกาศหรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้างและค่าจ้างทำ/ปรับปรุงซ่อมแซม สาธารณูปโภคต่างๆ ฯลฯ
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		1,000.00	1,000.00	15,000.00 (+)	16,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการบริหารงาน / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น สายไฟ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
 เทศบาลตำบลบ้านส้อง อำเภอวังสะพุง จังหวัดสุราษฎร์ธานี  
 โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ คำ.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ต่อเม็ดเงิน เทคโนโลยี	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่ซ้ำลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการ โครงการเสริม สร้างหมู่บ้านเข้ม แข็งเอชนะยา เสพติด ภายใต กิจกรรมหมู่บ้าน สีขาว	20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย โครงการเสริมสร้างหมู่บ้าน เข้มแข็งเอชนะยา เสพติดภายใต้กิจกรรม หมู่บ้านสีขาว เช่น ค่าป้าย ไว้นิล ค่าวิทยากร ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ประกอบ การฝึกอบรม และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และ แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ.2566- 2570 หน้าที่ 104 ลำดับ ที่ 2

**บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
 เทศบาลตำบลบ้านส้อง อำเภอเวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี  
 โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ เกษตร	งานสิ่งแวดล้อม และทรัพยากร ธรรมชาติ	งบดำเนินงาน	วัสดุการเกษตร		25,000.00	3,950.00	20,000.00 (+)	23,950.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการบริหารงาน / - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่ใช้ในการเกษตร เช่น พันธุ์ไม้ อาหารสัตว์ กระจก ถังน้ำ ยากกำจัดวัชพืช เครื่องมือการเกษตรต่าง ๆ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้าร่วมการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 111 ลำดับที่ 2
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประมง	งบกลาง	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		298,000.00	60,000.00	10,000.00 (-)	50,000.00	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเงินเดือนหรือเงินที่กำหนดให้จ่ายไปลักษณะของเงินเดือนพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนตามค่าสิ่ง ระเบียบ กฎหมายหรือหนังสือสั่งการ ฯลฯ กำหนด สำหรับพนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา

**บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
 เทศบาลตำบลบ้านส้อง อำเภอเวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี  
 โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค้ำ.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการ	40,000.00	8,000.00	10,000.00 (+)	18,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอต่อการ บริหารงาน / ค่าจ้าง เหมาบริการ 1. ค่าจ้าง เหมาบริการและจ้างเหมา ทำสิ่งของต่างๆ เพื่อจ่าย เป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ เพื่อให้บริการที่จำ เป็นในกิจการประปา เช่น ค่าบริการตรวจสอบ คุณภาพน้ำ ค่าธรรมเนียม ต่างๆ ที่เกิดจากการรับ บริการ
แผนงานทะเล และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับทะเล และชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		80,000.00	44,000.00	10,000.00 (-)	34,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้ แก่พนักงานเทศบาลที่มี สิทธิได้รับตามหนังสือสั่ง การ ระเบียบฯ กฎหมายที่ กำหนด
แผนงานทะเล และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับทะเล และชุมชน	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		20,000.00	1,831.00	10,000.00 (+)	11,831.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอต่อการ บริหารงาน / เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่ จำเป็นต้องใช้ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ เทปกาว สิ่งพิมพ์ที่ ได้จากการซื้อหรือจ้าง พิมพ์ ฯลฯ



## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
 เทศบาลตำบลบ้านส้อง อำเภอเวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี  
 โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินก่อน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		18,000.00	18,000.00	18,000.00 (-)	0.00	เงินประจำตำแหน่ง เพื่อ จ่ายเป็นค่าตอบแทน ประจำตำแหน่งของ พนักงานเทศบาลและ ตำแหน่งอื่นๆ ที่มีสิทธิ์ได้ รับเงินประจำตำแหน่ง ตามอัตราที่กำหนด
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าใช้จ่ายในการ ทำประกันรถ	20,000.00	15,398.43	18,000.00 (+)	33,398.43	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอต่อการ บริหารงาน / ค่าใช้จ่ายใน การทำประกันรถ เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายในการทำ ประกันภัยภาคสมัครใจ ในความคุ้มครองประเภท ที่ 3 และภาคบังคับตาม กฎหมายว่าด้วยคุ้มครอง ผู้ประสบภัยจากรถ สำหรับราชการที่อยู่ใน ความดูแลรับผิดชอบของ กองช่าง เทศบาลตำบล บ้านส้อง

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของบริษัทปริมาณเพื่อไอแพมไอแอลด  
(ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อไอแพมไอแอลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตัวเราไม่เพียงพอต่อการบริหารงาน

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... คุณไพฑาร  
ตามระเบียบ..... ก.ร.ทวงมาหาจ้างทำจ้างที่ตรงที่ประมาณ ๑๒๓. ข้อ ๑๒

  
(นายจิรศักดิ์ รอดสรณ์)  
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ).....  
(.....(นาย).....(นาง).....)  
ตำแหน่ง.....หัวหน้าส่วนนี้.....  
วันที่.....เดือน..... 17 ก.ค. 2566 พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานตั้ง  
ความเห็น.....ดร.อุษณิสรา.....  
.....  
.....  
(นางจิรวรรณ จันทวิมล)  
ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ).....  
(.....(นาง).....(นาง).....)  
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองช่าง.....  
วันที่.....เดือน..... 17 ก.ค. 2566 พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
ความเห็น.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....  
(.....นายพงษ์ศักดิ์.....รักษาการ.....)  
ตำแหน่ง.....ปลัดเทศบาล.....  
วันที่.....เดือน..... 17 ก.ค. 2566 พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น ..... 

(ลงชื่อ) ..... 

(..... (นายคนองศิลาภิ จิตรกุล.....)

ตำแหน่ง ..... นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกล้วย

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. **17 ก.ค. 2566**

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. -  
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. -  
ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

